

## upTUpdate-Gruppen

Gruppen werden bei etlichen TU.it-Services benötigt, vor allem zur Überprüfung von Berechtigungen:

- [Organisationsgruppen](#)
- [Berechtigungsgruppen](#)

## Organisationsgruppen

Ihre Organisationseinheit ist bereits als "Organisationsgruppe" (mit allen Personen Ihrer Organisationseinheit) in upTUpdate vorhanden und kann sowohl zur Kalenderfreigabe wie auch zur Mailverteilung ([Ennn@intern.tuwien.ac.at](mailto:Ennn@intern.tuwien.ac.at)) herangezogen werden.

## Berechtigungsgruppen

upTUpdate-Berechtigungsgruppen können auch institutsübergreifend aus beliebigen in TISS eingetragenen Personen gebildet werden.

Eine upTUpdate-Berechtigungsgruppe [Ennn.mygroup](#) benötigen Sie beispielsweise

- um Ihren [Kalender für diese Gruppe freizugeben](#) (Die Kalenderfreigabemöglichkeit für Ihre Gruppe [Ennn.mygroup](#) wird wenige Minuten nach dem Anlegen automatisch eingerichtet!),
- um einen [funktionalen Account](#) (Darstellung von Funktionen unabhängig von einzelnen Personen) verwenden zu können,
- für die Einrichtung eines [Mailverteilers \(unter Verwendung einer upTUpdate-Gruppe\)](#),
- für die Einrichtung von [Public Foldern](#).

**Als Adressmanager** können Sie über TISS eine upTUpdate-Berechtigungsgruppe einrichten:

<http://tiss.tuwien.ac.at/adressbuch/uptupdate>

## Anleitungen

[Berechtigungsgruppen anzeigen](#)

[Berechtigungsgruppen erstellen und bearbeiten](#)

---